

خلاصه ای از مهمترین مقررات آموزشی دانشکده داروسازی

دروس :

- دروس دانشگاهی از لحاظ محتوی ، به دروس عمومی و اختصاصی (پایه و تخصصی) و از نظر ارتباط با یکدیگر به دروس پیوسته (پیش نیاز) و مستقل و از جنبه لزوم و یا عدم لزوم انتخاب ، به دروس اجباری و اختیاری و از لحاظ نحوه تعلیم و تدریس به دروس نظری ، عملی ، نظری و عملی ، کارآموزی و کارورزی تقسیم می شوند.

شرایط ورود و نام نویسی :

- برخوردارى از سلامت کامل تن و روان ، مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

تبصره: ارائه تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا یکسال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است .

- دانشجوی موظف است در هر نیمسال تحصیلی و در زمانی که دانشگاه اعلام میکند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه نماید. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

- در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزء مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می شود.

نظام آموزشی:

برنامه دکترای عمومی داروسازی شامل مراحل زیر است:

مرحله اول: دروس عمومی و علوم پایه و اختصاصی (تعیین شده توسط دبیرخانه شورای آموزش داروسازی و تخصصی) قبل از آزمون جامع داروسازی (۱۸۰ واحدی)

مرحله دوم: کلیه دروس باقیمانده (تعیین شده توسط دبیرخانه شورای آموزش داروسازی و تخصصی) برای پس از آزمون جامع داروسازی (۳۱ واحد)

فصل دوم (ماده ۷) :

- پس از گذراندن ۱۸۰ واحد (درسهای مرحله اول) امتحان جامع داروسازی برگزار می شود و شرط ادامه تحصیل در این رشته ، قبولی در امتحان جامع داروسازی می باشد.

واحدهای درسی و طول مدت تحصیل : دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در کلیه مراحل آموزش دکترای عمومی داروسازی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی هر یک از مراحل آموزشی ، دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۲: در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد؛ می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده در نیمسال بعد تا حداکثر ۲۴ واحد درسی را انتخاب نماید.

تبصره ۳: در مواردیکه دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل آموزشی را داشته باشد ؛ در صورتیکه در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تایید دانشکده می تواند تمامی آن ۲۴ واحد را در آن نیمسال بگذراند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی باشد.

حضور و غیاب :

- ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از (۴/۱۷)، عملی و آزمایشگاهی (۲/۱۷)، کارآموزی و کارآموزی در عرصه از (۱/۱۰)، مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند. در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس **صفر** محسوب می شود.

تبصره: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده فوق ، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

- غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره **صفر** در آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس خواهد بود. تشخیص موجه بودن غیبت هر جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

حذف و اضافه:

- دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی تا دو هفته پس از شروع نیمسال، حداکثر ۲ درس اخذ شده خود را حذف یا ۲ درس دیگر را اخذ نماید و یا ۲ درس اخذ شده خود را با ۲ درس دیگر جابجا نماید . غیبت در جلسات دو هفته ای اول هر درس به

دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیشامد جزء حداکثر غیبت مجاز دانشجو محاسبه می گردد.

حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

حذف اضطراری:

- در شرایط اضطراری دانشجو می تواند تا ۵ هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از دروس نظری خود را با تایید گروه آموزشی مربوطه حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً "غیبت دانشجو در آن درس بیش از میزان مجاز نبوده و ثانياً" تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

ارزشیابی پیشرفت تحصیلی:

- دانشجویی که برای ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب، مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی نا پیوسته تغییر رشته دهد.

مرخصی تحصیلی:

- دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی می تواند در طول مراحل آموزش داروسازی حداکثر ۲ نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

تبصره: موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در نیمسال اول با شورای آموزشی دانشگاه می باشد. مدت مرخصی تحصیلی جزء حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب می شود.

انتقال:

انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای میداء و مقصد منوط به داشتن شرایط زیر می باشد:

- انتقال دانشجو می تواند فارغ از محدودیت تعداد واحد درسی باشد.
- انتقال دانشجوی دختر، در صورتیکه بعد از قبولی در کنکور ازدواج کرده باشد بی هیچ محدودیتی انجام می شود.
- انتقال دانشجوی دختر، در صورتیکه قبل از ورود به دانشگاه ازدواج کرده است به استان محل زندگی همسر می تواند انجام می شود.

- شهادت ، فوت یا معلول شدن سرپرست خانوار دانشجو به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانوار شناخته شود.
- بیماری صعب العلاج یا معلولیت موثر دانشجو به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نباشد.

میهمان:

- در مواردیکه که دانشجو ، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد میتواند با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان محل تحصیل خود را به طور موقت برای مدت معین تغییر دهد.
- تعداد واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان در یک یا چند دانشگاه گذرانده است نباید از ۴۰٪ کل واحد های دوره تجاوز کند.
- حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد. به عبارت دیگر نمره زیر ۱۲ نمره قبولی نخواهد بود.

جابجایی:

- جابجایی دو دانشجو با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد صورت می پذیرد سال ورود به تحصیل هر دو دانشجو باید یکسان باشد و بیش از ۵۰٪ واحدهای دوره نباید گذرانده شده باشد.

پایان نامه:

- دانشجویان دوره دکترای عمومی داروسازی می بایست پس از گذراندن ۱۴۰ واحد درسی تا یکسال موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت شورای آموزشی دانشکده برسانند.

تبصره:

- دانشجویی که موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرساند تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به اخذ واحد نخواهد بود.

دکتر باقر امیرحیدری

رئیس دانشکده داروسازی