

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی کرمان
معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

شیوه نامه حمایت از دانشجویان استعدادهای درخشان

مرداد 1401

مقدمه

در تعریف **نخبگی** به اثرگذاری تاکید شده است. نخبه فرد با هوش به ذات است که تخصص و مهارت داشته و اثرگذاری مشهود و بارز بر جامعه دارد. با این حال ممکن است افراد مستعدی باشند که هنوز زمینه اثرگذاری آنها فراهم نشده است؛ به این افراد اصطلاحاً **صاحبان استعداد برتر** گفته می شود. صاحبان استعداد برتر افرادی هستند که در صورت حمایت می توانند تبدیل به نخبه شوند. در میان دانشجویان، ممکن است تعداد زیادی صاحب استعداد برتر وجود داشته باشد که بسته به استعداد خاص آنها باید مورد حمایت قرار گرفته و زمینه شکوفایی آنها فراهم گردد.

رسالت دفتر هدایت استعدادهای درخشان دانشگاه علوم پزشکی کرمان تسهیل مسیر نخبگی است. در این راستا آیین نامه های ملی نظیر آیین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه دانشجویان استعداد درخشان و طرح های حمایتی بنیاد ملی نخبگان به عنوان اسناد بالادستی چارچوب فعالیتهای حمایتی را مشخص می کنند و شیوه نامه حاضر نیز رویه ها و فرایندهای درون دانشگاهی برای اجرای آیین نامه های کشوری را مشخص می نماید.

ماده 1- هدف

هدف از تدوین این شیوه نامه مشخص نمودن تسهیلات قابل تخصیص به دانشجویان و دانش آموختگان عضو دفتر استعداد درخشان دانشگاه و تعیین رویه ها و فرایندهای ارائه آن در دانشگاه علوم پزشکی کرمان می باشد.

ماده 2- تعاریف

۱- **دانشجوی استعداد درخشان:** منظور از دانشجوی استعداد درخشان، دانشجوی دانشگاه علوم پزشکی است که براساس "آیین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه دانشجویان استعداد درخشان" واجد شرایط شناخته شده و عضو دفتر هدایت استعدادهای درخشان دانشگاه است. طبق این شیوه نامه، دانشجویان استعداد درخشان دانشگاه علوم پزشکی کرمان به دو گروه الف و ب تقسیم می گردند:

گروه الف: گروه الف افراد مشمول آیین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه استعدادهای درخشان مطابق آیین نامه ابلاغ شده از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، می باشند. دانشجویان می توانند با مراجعه به دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه، از جزییات آیین نامه آگاه شده و در صورت احراز شرایط، عضو دفتر شوند.

گروه ب: دانشجویان ممتاز و مستعد که بر اساس معیارهای مندرج در جدول ضمیمه شماره 1 این شیوه نامه و با تأیید کمیسیون ویژه، انتخاب شده و مشمول حمایت های مندرج در جدول شماره 2 ماده 5 این شیوه نامه می گردند.

2- **کمیسیون ویژه حمایت از استعدادهای درخشان:** کمیسیونی که دستورالعمل تشکیل آن طبق نامه شماره 500/2301/د مورخ 1394/7/19 معاونت وقت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به دانشگاه های علوم پزشکی ابلاغ گردید که در این شیوه نامه از آن به عنوان "کمیسیون ویژه" یاد خواهد شد. طبق دستورالعمل فوق الذکر، اهداف این کمیسیون عبارتند از:

- ✓ اعمال سیاست های تشویقی در دانشگاه جهت ترغیب استعدادهای درخشان به انجام فعالیت های هم سو با اسناد بالادستی کشور و انجام فعالیت های منجر به ارتقای دانشگاه و عام المنفعه.
- ✓ فراهم نمودن امکان بهره مندی از تسهیلات ویژه آموزشی، پژوهشی و رفاهی برای نخبگان و استعدادهای درخشان دانشگاه.

3- **شورای داوری ویژه طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان:** منظور شورایی است که در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه با هدف تسریع فرایند رسیدگی و حمایت از طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعدادهای درخشان تشکیل می گردد و این شورا وظیفه ارزیابی اولیه، تعیین داور و صدور مجوز پایان طرح و تسویه را بر عهده خواهد داشت. تعیین ترکیب اعضای این شورا و صدور ابلاغ آنها توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه تعیین می گردد.

ماده 3- انتظارات از دانشجویان

- 1- مشارکت فعال دانشجویان استعداد درخشان در ایده پردازی، طراحی، اجرا و ارزشیابی رویدادهای آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشجویی در سطح دانشگاه و ملی
- 2- مشارکت در فرهنگ سازی و ترغیب سایر دانشجویان به مشارکت در رویدادهای آموزشی، پژوهشی و فرهنگی
- 3- پایبندی به تعهدات قانونی که در ازای دریافت تسهیلات تعیین شده اند

ماده 4- نحوه اجرای شیوه نامه

- بند 1- موعد دریافت تسهیلات با توجه به متن آئین نامه از زمان کسب شرایط آئین نامه تا پایان دوره تحصیل در مقطع مربوطه می باشد (به ترتیب دوره کارشناسی 8، کارشناسی ارشد 4، دکترای عمومی 14 و دکترای تخصصی و دستیاری 8 نیم سال تحصیلی).
- تبصره 1-** در مورد دانشجویان گروه ب موعد دریافت تسهیلات از زمان کسب شرایط آئین نامه به مدت دو نیمسال است و جهت تصمیم گیری درمورد عضویت دانشجو در نیم سالهای بعدی، گزارش عملکرد یک ساله دانشجو در کمیسیون ویژه ارزیابی خواهد شد.
- بند 2- پس از بررسی شرایط دانشجو و در صورت کسب شرایط آئین نامه، تسهیلات مورد درخواست به وی تعلق می گیرد.
- بند 3- اعطای تسهیلات مندرج در شیوه نامه منوط به امکانات در اختیار دانشگاه در دوره های مختلف می باشد و لذا این شیوه نامه تعهدی برای دانشگاه جهت ارائه کلیه تسهیلات ذکر شده به همه دانشجویان ایجاد نمی کند.

ماده 5- تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی

بند 1- برخی از مفاد مندرج در "آیین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه دانشجویان استعداد درخشان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی"، جهت دانشجویان گروه الف در جدول شماره 1 ارائه شده اند.

تبصره 2- جهت اطلاع از جزئیات بیشتر درمورد این تسهیلات که در سطح ملی تعیین شده اند به " آیین نامه تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی ویژه دانشجویان استعداد درخشان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی" مراجعه شود.

جدول شماره 1- تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی دانشجویان استعداد درخشان گروه الف

ردیف	نوع تسهیلات	توضیحات و الزامات
1	تحصیل همزمان در دو رشته برای دانشجویان دکترای عمومی (پزشکی، داروسازی، دندانپزشکی)، به نحوی که می توانند همزمان با دوره دکترای عمومی، در یک رشته کارشناسی دیگر، ارشد آموزش پزشکی و یا MPH نیز تحصیل کنند.	ضروریست در مدت معمول تحصیل در رشته اول، هر دو رشته به پایان برسد تاییدیه استاد مشاور ¹ دانشجو لازم می باشد. حداقل معدل 17 در دو نیم سال تحصیلی اخیر (یک سال تحصیلی) در صورت ارائه رشته دوم به صورت مجازی، ادامه تحصیل به صورت مجازی در دانشگاه های دیگر امکان پذیر خواهد بود ² .
2	گذراندن درس عمومی به صورت غیر حضوری یا معرفی به استاد	تاییدیه معاون آموزشی دانشکده لازم می باشد. کسب حداقل نمره قبولی 14 لازم است. کلاس های گروه معارف مشمول این قسمت نخواهد شد.
3	گذراندن حداکثر تا 27 واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی در رشته اصلی تحصیلی	تاییدیه معاون آموزشی دانشکده لازم است.
4	گذراندن طرح نیروی انسانی در سازمان ها و مراکز آموزشی، پژوهشی و درمانی و یا مدیریتی مرتبط با دانشگاه علوم پزشکی	با اعلام نیاز سازمان یا نهاد مورد نظر به خدمات دانشجو؛ که در این صورت دانشجویان (به استثنای دانشجویان مقاطع بالینی PhD و تخصصی بالینی) می توانند با رعایت مصوبات کمیسیون موضوع مواد 2 و 3 آیین نامه اجرایی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان خدمات موضوع قانون مذکور را در سازمان ها و مراکز آموزشی، پژوهشی، درمانی و یا مدیریتی

¹ استاد مشاور دانشجو یکی از اساتید دانشگاه با مرتبه حداقل استادیاری است که از ابتدای ورود دانشجو به دانشگاه، دانشجو را با مقررات و ضوابط آموزشی، پژوهشی، دانشجویی و انضباطی آشنا نموده و هدایت و برنامه ریزی درسی و مشاوره دانشجویان در زمینه روش های صحیح آموزشی را برعهده دارد. شناخت استعدادها و توانایی های بالقوه دانشجو و کمک به شکوفایی منطقی آنها و معرفی دانشجویان موفق در زمینه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی به مسئولین دانشکده و EDC را میتوان از وظایف استاد مشاور برشمرد.

² در صورت احراز شرایط آیین نامه و موارد ذکر شده در قسمت توضیحات، دانشجو به گروه مربوط به رشته کارشناسی مدنظر یا MPH معرفی می گردد.

	مرتبط با دانشگاهها یا وزارت بگذرانند؛ مشروط بر اینکه سازمان های فوق به خدمات آنان نیاز داشته باشند ^۳ .	
5	امتیاز در فراخوان جذب اعضای هیات علمی دانشگاه	تصمیم گیری درمورد میزان امتیاز هر یک از اعضای دفتر در فراخوان جذب در هر سال، در کمیسیون ویژه انجام خواهد شد.

بند 2- تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی که براساس این شیوه نامه و با اختیارات شورای دانشگاه علوم پزشکی کرمان تصویب شده تا با تأیید کمیسیون ویژه در اختیار دانشجویان **گروه الف و ب** قرار گیرد در جدول شماره 2 ارائه شده اند.

جدول شماره 2- تسهیلات آموزشی، پژوهشی و رفاهی دانشجویان استعداد درخشان **گروه الف و ب**

ردیف	نوع تسهیلات	توضیحات و الزامات
1	امکان انتخاب حداقل 10 واحد درسی در هر نیمسال تحصیلی در رشته اصلی	امکان انتخاب حداقل 10 واحد مصوب در هر نیمسال با توجه به ضرورت و نامه ارسالی از دفتر استعدادهای درخشان به شورای آموزشی دانشگاه (برای دانشجویان کارشناسی حداکثر یک ترم و دکتری حرفه ای حداکثر دو ترم)
2	اولویت در پرداخت اعتبار طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان در کمیته تحقیقات دانشجویی	ترتیب اولویت در پرداخت بودجه دانشجویان استعداد درخشان توسط کمیسیون ویژه تعیین و اعلام می گردد.
3	امکان ثبت طرح توسط دانشجویان استعداد درخشان به عنوان مجری طرح	دانشجویان استعداد درخشان می توانند در هر زمان مجری یک طرح تحقیقاتی باشند و پس از پایان طرح تحقیقاتی، می توانند مجری طرح تحقیقاتی جدید باشند. ضروری است دانشجو تعهدنامه ای مبنی بر پایان یافتن طرح و تسویه کامل تا حداکثر یک سال پس از فارغ التحصیلی ارائه نماید. محتوای این تعهد نامه توسط شورای داوری ویژه طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان تعیین می گردد.
4	امکان داوری سریع طرح های تحقیقاتی پیشنهادی دانشجویان استعداد درخشان و تسریع رسیدگی به فرایند تسویه طرح	داوری این طرح ها و تأیید گزارش پایانی و تسویه آنها در شورای داوری ویژه طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان انجام خواهد شد.
5	تسهیل همکاری آزمایشگاه های تابعه دانشگاه در انجام آزمایش های مرتبط با طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان و تخفیف در تعرفه آزمایشگاه	شورای داوری ویژه طرح های تحقیقاتی دانشجویان استعداد درخشان پس از تصویب هر طرح، درمورد آزمایشگاه همکار در طرح و درصد تخفیف تعرفه آزمایشگاه تصمیم گیری خواهد کرد.

³ همچنین درمورد فارغ التحصیلان، در صورت اعلام نیاز سازمان یا نهاد مدنظر دانشجو به خدمات وی، درخواست خود را جهت صدور گواهی مبنی بر احراز شرایط استعداد درخشان به مرکز مطالعات و توسعه و دفتر استعداد درخشان ارائه نموده و پس از بررسی شرایط توسط دفتر استعداد های درخشان، معرفی نامه دانشجو به سازمان مورد نظر صادر می گردد.

6	حمایت از شرکت در کارگاه های آموزشی مرتبط با رشته تخصصی یکبار در سال	میزان حمایت بصورت سالانه توسط کمیسیون ویژه تعیین و ابلاغ می گردد.
7	اولویت تصویب طرح نوآورانه آموزشی دانشجویی	ضروری است ابتدا طرح دانشجوی استعداد درخشان در شورای طرح های نوآورانه آموزشی دانشگاه بررسی شود و در صورتی که معیارهای نوآورانه و آموزشی بودن تصریح شد، با تائید کمیسیون ویژه، گزینش طرح نوآورانه به دانشجو تعلق گیرد.
8	تخفیف دوره های آموزشی کوتاه مدت، کارگاه ها، مدارس تابستانه و زمستانه، مهارت های کار با رایانه، مهارت های نرم، روش تحقیق، دوره های مقدماتی و پیشرفته زبان انگلیسی مرکز زبان دانشگاه و سایر موارد مشابه	میزان تخفیف توسط کمیسیون ویژه تعیین و ابلاغ می گردد.
9	اولویت انتخاب اساتید راهنما و مشاور پایان نامه با دانشجویان استعداد درخشان	در صورتی که ظرفیت راهنمایی پایان نامه استاد مربوطه نیز تکمیل باشد، با تائید ایشان، پایان نامه دانشجوی استعداد درخشان بعنوان ظرفیت مازاد استاد مربوطه، در نظر گرفته می شود. به هر استاد می تواند تنها یک دانشجوی استعداد درخشان خارج از ظرفیت تعلق گیرد.
10	امکان افزایش حجم اکانت اینترنت دانشگاه و اختصاص اکانت دوتابره به دانشجویان استعداد درخشان	درصد افزایش حجم بصورت سالانه توسط کمیسیون ویژه تعیین و ابلاغ می گردد.
11	اولویت استفاده از تسهیلات رفاهی نظیر دریافت وام و کمک هزینه تحصیلی، بن خرید کتاب، اردوهای راهیان پیشرفت، زیارتی تفریحی و ورزشی	میزان اعطای امکانات به دانشجویان استعداد درخشان در ابتدای هر سال توسط کمیسیون ویژه تعیین و اعلام می گردد.
12	اولویت استفاده از خوابگاه مجردی و متاهلی، اولویت در تخصیص اتاق های با ظرفیت کمتر (در صورت وجود امکانات)، تسهیل اسکان دانشجویان استعداد درخشان در فضاهای خوابگاهی مناسب	میزان اعطای امکانات به دانشجویان استعداد درخشان در ابتدای هر سال توسط کمیسیون ویژه تعیین و اعلام می گردد.

13	اعطای حمایت‌های ویژه در حوزه نشریات دانشجویی	میزان اعطای حمایت‌های ویژه به دانشجویان استعداد درخشان در ابتدای هر سال توسط کمیسیون ویژه تعیین و اعلام می‌گردد. این حمایت‌ها شامل تسریع روند تصویب نشریه و حمایت‌های مالی است.
14	اعطای امتیازات ویژه جهت استفاده از امکانات ورزشی مجموعه دانشگاه	میزان اعطای امکانات به دانشجویان استعداد درخشان در ابتدای هر سال توسط کمیسیون ویژه تعیین و اعلام می‌گردد
15	تسهیل دریافت آموزش‌های مهارتی توسعه فردی مرتبط با کانون‌های فرهنگی	
16	تسهیل زمینه برگزاری رویدادهای ترویجی استارت‌آپی دانشجویان استعداد درخشان در راستای حرکت به سمت دانشگاه نسل سوم و چهارم	
17	ارایه خدمات مشاوره‌ای خارج از برنامه	

ماده 6- نهاد مجری

مسئولیت اجرای شیوه نامه بر عهده دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه علوم پزشکی کرمان می‌باشد و در این راستا، در هر یک از دانشکده‌ها یکی از اعضای هیات علمی علاقمند و صاحب تجربه در تعامل با دانشجویان استعداد درخشان به عنوان رابط استعداد درخشان تعیین خواهد شد که نسبت به اطلاع‌رسانی این شیوه نامه به دانشجویان مستعد، هدایت و رصد فعالیت‌های علمی و پیگیری درخواست‌های آن‌ها اقدام نماید.

ماده 7- تصویب شیوه نامه

این شیوه نامه در 7 ماده، 5 بند و 2 تبصره در جلسه مورخ 30 مرداد 1401 شورای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی کرمان و در کمیسیون ویژه استعداد درخشان مورخ 26 تیرماه 1402 مورد تصویب قرار گرفت.