

با سلام و احترام

قابل توجه دانشجویان گرامی متقاضی میهمانی و انتقالی در نیمسال اول 1404

سامانه برای درخواست میهمانی و انتقالی جهت نیمسال اول 1404 از تاریخ 1404/02/01 لغایت 1404/03/15 جهت ارسال درخواست توسط دانشجو در سیستم هم آوا فعال شده است و درخواستها در تاریخ 17 خرداد 1404 به شورای آموزشی دانشکده ارسال می گردد بعد از اعلام نتایج شورا هفته آخر خرداد فرم توسط کارشناس آموزش تایید و به معاونت آموزشی دانشکده ارسال می گردد.

جهت ارسال درخواست در هم آوا خواهشمند است نکات ذیل را حتما رعایت نمایید:

- 1- دانشجو می بایست در سیستم هم آوا قسمت لیست درخواستها فرم میهمانی نیمسال و یا انتقالی را تکمیل نمایند نام دانشگاه کامل ذکر شود مثال(دانشگاه علوم پزشکی مشهد) نیمسال میهمانی(اول 1405-1404)در قسمت جدول پیشنهادی نام کامل درس به تفکیک نظری و عملی و تعداد واحد مثال(فارماسیوتیکس 2 نظری(3 واحد) فارماسیوتیکس عملی(1 واحد)) و در انتها تعداد کل واحدهای درخواستی حتما ذکر شود و دروس میبایست تا سقف 20 واحد و با رعایت پیشنیاز باشد. ضمنا نیاز نیست نام دروس در هر سه جدول دروس پیشنهادی تکراری ثبت گردد.
- 2- دانشجویانی که در نیمسال قبل در دانشگاه دیگری سابقه میهمانی داشته اند حتما می بایست اسکرین شات کارنامه نیمسالهای قبل خود را که در هم آوا کرمان ثبت نشده است در قسمت درخواستهای الکترونیک فرم بررسی مسائل دانشجویی ارسال نمایند. و در اسرع وقت پیگیر ارسال کارنامه خود به صورت رسمی به دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشند.
- 3- دانشجویانی که طبق آیین نامه ماده 57 حداکثر 40 درصد واحد های خود را به صورت میهمان گذرانده اند و معدل کلشان در سیستم هم آوا کرمان معدل کل زیر 15 دارند لطفا از ارسال درخواست میهمانی پرهیز نمایند.
- 4- دانشجویان محترم همزمان با ارسال درخواست خود در سیستم هم آوا فرم تعهد دوره میهمانی را در قسمت درخواستهای الکترونیک فرم تعهد دوره میهمانی را با ذکر دقیق تاریخ ارسال نمایند در غیر این صورت به درخواست دانشجو ترتیب اثر داده نمیشود.
- 5- دانشجویان متقاضی انتقالی(با شرایط ازدواج بعد از قبولی در دانشگاه ویژه دانشجویان دختر یا مدارک پزشکی برای دانشجویان بیمار و مدارک کفالت ویژه دانشجویان پسر) حتما مدارک خود را حضوری تحویل کارشناس آموزش دهند.
- 6- دانشجو موظف است 3 روز بعد از ارسال درخواست هم آوا خود را چک نماید تا در صورت برگشت درخواست خود را هر چه سریعتر اصلاح نماید. و در آخر زمانی که فرم درخواستی شما توسط مدیر آموزش کل امضا شد و در بالای فرم شماره ثبت شد دانشجو میبایست فرم را داندود و در سایت نقل و انتقالات و میهمانی وزارت بهداشت بارگذاری نماید.

ضمنا تاکید میشود دانشجویانی که موارد بالا را رعایت ننمایند فرم درخواستشان بدون توضیح

به دانشجو برگشت داده میشود و هیچگونه ترتیب اثری داده نمیشود.